

## J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült a Képviselő-testület 2020. február 13-án (csütörtök) 9 órakor megtartott rendes képviselő-testületi üléséről.

Az ülés helye: Önkormányzat hivatala Gyöngyfa, Petőfi u. 32.

Jelen vannak: Orsós Attila polgármester, Orsós Anna alpolgármester,  
ifj. Márton István és id. Márton István képviselők

Igazoltan távol: Lasanc József képviselő

Tanácskozási joggal: dr. Nagy Andrea jegyző  
Kiss Zoltánné pénzügyi főmunkatárs

Orsós Attila polgármester köszöntötte a megjelenteket, egyben megállapította, hogy az ülés 4 fővel határozatképes. Elmondta, hogy a meghívóban szereplő napirendi pontokat ki kell egészíteni, majd javaslatot tett a napirendi pontokra.

A képviselő-testület a javasolt napirendi pontokat egyhangúlag elfogadta.

## N A P I R E N D I P O N T O K

- 1.) Rendeletalkotás az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről.  
Előadó: Orsós Attila polgármester
- 2.) 2020. évi közbeszerzési terv elfogadása.  
Előadó: Orsós Attila polgármester
- 3.) A polgármester 2020. évi szabadságának ütemezése.  
Előadó: Orsós Anna alpolgármester
- 4.) Nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata.  
Előadó: Orsós Attila polgármester
- 5.) A Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi belső ellenőrzési tervének módosítása.  
Előadó: dr. Nagy Andrea jegyző
- 6.) Döntés a Baranya Megyei Falugondnokok Egyesülete támogatásáról.  
Előadó: Orsós Attila polgármester
- 7.) Szociális juttatások elbírálása.  
Előadó: Ádám Lászlóné igazgatási főmunkatárs, mint szakértő

**1.) napirendi pont tárgyalása: Rendeletalkotás az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről.**

(Írásos előterjesztés, rendelet-tervezet csatolva.)

Orsós Attila polgármester elmondta, hogy a képviselő-testület együttes véleménye alapján, az idei évben nem terveznek falunapot tartani. Elsődleges célként tűzték ki a településen belül több helyen is kialakított illegális hulladéklerakó helyek felszámolását. Ennek megfelelően készült el költségvetési terv is.

A képviselő-testület az írásos előterjesztést és a rendelet-tervezetet elfogadta, majd egyhangúlag – 4 igen szavazattal - az alábbi rendeletet alkotta:

Gyöngyfa Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2/2020. (II.21.) önkormányzati rendelete  
“A 2020. évi költségvetéséről.”

A rendelet szó szerinti szövege mellékelve a jegyzőkönyvhöz.

**2.) napirendi pont tárgyalása: 2020. évi közbeszerzési terv elfogadása.**

(Írásos előterjesztés, határozati javaslat csatolva.)

Hozzászólás:

dr. Nagy Andrea jegyző tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a költségvetés nem tartalmaz olyan kiadást, amely elérné a közbeszerzési törvényben rögzített nemzeti értékhatárokat, így nem szükséges a közbeszerzési terv elkészítése.

A képviselő-testület az írásos előterjesztést, a határozati javaslatot és a hozzászólást elfogadta, majd egyhangúlag – 4 igen szavazattal - az alábbi határozatot hozta:

Gyöngyfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

7/2020. (II.13.) határozata:

**2020. évi közbeszerzési tervről**

A képviselő-testület úgy határoz, hogy 2020. évre nem készít közbeszerzési tervet.

Határidő: azonnal

Felelős: Orsós Attila polgármester

### **3.) napirendi pont tárgyalása: A polgármester 2020. évi szabadságának ütemezése.**

(Írásos előterjesztés és határozati javaslat csatolva.)

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület az írásos előterjesztést és a határozati javaslatot elfogadta, majd egyhangúlag – 4 igen szavazattal – az alábbi határozatot hozta:

Gyöngyfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

8/2020. (II.13.) határozata:

#### **A polgármester 2020. évi szabadságának ütemezéséről**

A képviselő-testület Orsós Attila polgármester 2020. évi szabadságütemezését elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Orsós Anna alpolgármester

### **4.) napirendi pont tárgyalása: Nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata.**

(Írásos előterjesztés és határozati javaslat csatolva.)

Hozzászólás:

dr. Nagy Andrea jegyző tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy bár tavaly év végén elfogadásra került a nemzetiségi önkormányzattal kötött megállapodás, a jogszabályi előírásoknak megfelelően ismét el kell végezni annak felülvizsgálatát. Jelezte, hogy a megállapodás nem tartalmaz módosításokat, egyben kérte a képviselő-testületet, hogy amennyiben egyetértenek, azt változatlan tartalommal hagyja jóvá.

A képviselő-testület az írásbeli előterjesztést, a határozati javaslatot és a hozzászólást elfogadta, majd egyhangúlag – 4 igen szavazattal – az alábbi határozatot hozta:

Gyöngyfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

9/2020. (II.13.) határozata:

## Nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról

A képviselő-testület a helyi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodást felülvizsgálta és a mellékelt tartalommal elfogadja. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Orsós Attila polgármester

### **5.) napirendi pont tárgyalása: A Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi belső ellenőrzési tervének módosítása.**

(Írásos előterjesztés és határozati javaslat csatolva.)

#### Hozzászólás:

dr. Nagy Andrea jegyző tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi belső ellenőrzési tervének módosítását, a 2019. évben lezajlott választások belső ellenőri vizsgálata, valamint az év során jelentősebb tanácsadási tevékenységre való igény tette szükségessé.

Kérte a képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletében foglaltakat jóváhagyni szíveskedjenek.

A képviselő-testület az írásbeli előterjesztést, a határozati javaslatot és a hozzászólást elfogadta, majd egyhangúlag – 4 igen szavazattal – az alábbi határozatot hozta:

#### Gyöngyfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

10/2020. (II.13.) határozata:

### **Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi belső ellenőrzési tervének módosításáról**

Gyöngyfa Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi módosított belső ellenőrzési tervét az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: soron kívül

Felelős: dr. Nagy Andrea jegyző

**6.) napirendi pont tárgyalása: Döntés a Baranya Megyei Falugondnokok Egyesülete támogatásáról.**

(Támogatási kérelem csatolva.)

Orsós Attila polgármester javasolta a képviselő-testületnek, hogy a kérelemben megjelölt 30.000 Ft összeggel támogassák az egyesületet.

A képviselő-testület a polgármester javaslatát elfogadta, majd egyhangúlag – 4 igen szavazattal – az alábbi határozatot hozta:

Gyöngyfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

11/2020. (II.13.) határozata:

**A Baranya Megyei Falugondnokok Egyesülete támogatásáról**

A képviselő-testület úgy határoz, hogy a Baranya Megyei Falugondnokok Egyesülete részére céljai megvalósításához, szakmai tevékenységük folytatásához 30.000 Ft összegű pártoló támogatást nyújt.


Határidő: azonnal

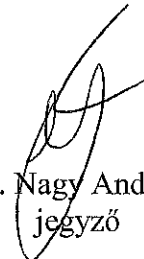
Felelős: Orsós Attila polgármester

Orsós Attila polgármester a 6. napirendi ponthoz hozzáfűzve tájékoztatásul elmondta, hogy Márton István falugondnok bére 2020. január 1. napjától bruttó 25.000 Ft-tal nőtt, a megemelkedett falugondnoki feladatellátásra fordítható normatíva jóvoltából. Ismertette, hogy bár ő gyakorolja a munkáltatói jogkört a falugondnok vonatkozásában, a képviselő-testületet mindenképp tájékoztatni kívánta a munkáltatói intézkedésről.

Orsós Attila polgármester bejelentette, hogy a képviselő-testület zárt ülésen folytatja a tanácskozást, hogy megvitassa a 7. napirendi pontot.



  
Orsós Attila  
polgármester

  
dr. Nagy Andrea  
jegyző

## J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült a Képviselő-testület 2020. február 13-án (csütörtök) 9 órakor megtartott **nyilvános ülést követő zárt** üléséről.

Az ülés helye: Önkormányzat hivatala Gyöngyfa, Petőfi u. 32.

Jelen vannak: Orsós Attila polgármester  
Orsós Anna alpolgármester, ifj. Márton István és  
id. Márton István képviselők

Igazoltan távolmaradt: Lasanc József képviselő

Tanácskozási joggal: dr. Nagy Andrea jegyző

Orsós Attila polgármester javaslatot tett a zárt ülés napirendi pontjára. A képviselő-testület a javasolt napirendi pontot egyhangúlag elfogadta.

## N A P I R E N D I P O N T

- 1.) Szociális juttatások elbírálása.  
Előadó: dr. Nagy Andrea jegyző

### 1.) napirendi pont tárgyalása: Szociális juttatások elbírálása.

(Kimutatás csatolva.)

dr. Nagy Andrea elmondta, hogy 5 kérelmező nyújtotta be kérelmét létfenntartási támogatás megállapítására. Ismertette a kérelmezők jövedelmi viszonyait, családi-és életkörülményeit. Kifejtette, hogy az önkormányzat rendelete alapján a képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére létfenntartási támogatást nyújt. Létfenntartási támogatásban kell részesíteni azt a személyt, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át (37.050 Ft), egyedül élő esetén annak 180%-át (51.300 Ft) nem haladja meg. Létfenntartási támogatás egy naptári éven belül legfeljebb 4 alkalommal, jövedelemre tekintet nélkül 1 alkalommal adható, a támogatás 1.000-8.000 Ft között állapítható meg. A támogatás felhasználásáról a jogosult köteles elszámolni. Jelezte, hogy Balogh Sándor kérelmező jövedelme meghaladja a rendeletben meghatározott összeghatárt, egyben felhívta a figyelmet, hogy jövedelemre való tekintet nélkül egy éven belül egyszer részére is nyújtható támogatás.

Hozzászólások:

Orsós Attila polgármester a kérelmezők részére 5.000 Ft létfenntartási támogatás megállapítását javasolta.

Orsós Anna alpolgármester javaslata, hogy Balogh Sándor nyugdíjas részére a maximum 8.000 Ft-os összeget nyújtsanak, mivel a jövedelmét tekintve csak egyszer kérheti a támogatást egy évben.

A képviselő-testület az előterjesztést, és a hozzászólásokat elfogadta, majd – 3 igen és 1 tartózkodás szavazattal – az alábbi határozatot hozta:

Gyöngyfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

12/2020.(II.13.) határozata:

**Létfenntartási támogatás elbírálásáról**

A képviselő-testület az alábbi kérelmezők részére létfenntartási támogatást állapít meg:

Majorosi Dávid	Kossuth u. 5.	5.000 Ft
Bogdán János	Petőfi u. 33.	5.000 Ft
Balogh Sándor	Petőfi u. 3.	8.000 Ft
Szlobodics Zoltán	Petőfi u. 33.	5.000 Ft
Ignác László	Kossuth u. 6.	5.000 Ft

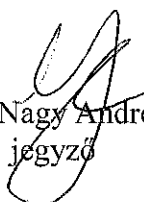
Határidő: azonnal

Felelős: Orsós Attila polgármester

Orsós Attila polgármester a zárt ülést 9 óra 45 perckor bezárta.

  
Orsós Attila  
polgármester



  
dr. Nagy Andrea  
jegyző

Gyöngyfa Község Polgármesterétől

## MEGHÍVÓ

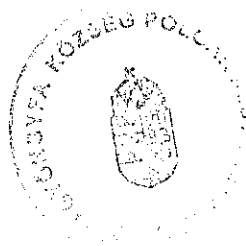
Tisztelettel meghívom 2020. február 13-án (csütörtök) 9 órakor kezdődő képviselő-testületi ülésre.

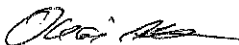
Az ülés helye: Önkormányzat hivatala, Gyöngyfa Petőfi u. 32.

### NAPIRENDI PONTOK

- 1.) Rendeletalkotás az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről.  
Előadó: Orsós Attila János polgármester
- 2.) 2020. évi közbeszerzési terv elfogadása.  
Előadó: Orsós Attila polgármester
- 3.) A polgármester 2020. évi szabadságának ütemezése.  
Előadó: Orsós Anna alpolgármester
- 4.) Nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata.  
Előadó: Orsós Attila polgármester
- 5.) Szociális juttatások elbírálása.  
Előadó: Ádám Lászlóné igazgatási főmunkatárs, mint szakértő

Gyöngyfa, 2020. február 7.



  
Orsós Attila  
polgármester



## J E L E N L É T I Í V

Készült Gyöngyfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. február 13-án (csütörtök) 9 órakor megtartott képviselő-testületi üléséről.

Orsós Attila polgármester

.....  
*Orsós Attila*

Orsós Anna alpolgármester

.....  
*Orsós Anna*

id. Márton István képviselő

.....  
*Márton István*

Lasanc József képviselő

.....  
*Lasanc József*

ifj. Márton István képviselő

.....  
*ifj. Márton István*

### Tanácskozási joggal meghívottak:

Dr. Nagy Andrea jegyző

.....  
*Nagy Andrea*

Dr. Patacsi Evelin Baranya Megyei Kormányhivatal  
Szentlőrinci Járási Hivatal vezetője

.....  
—

Ádám Lászlóné igazgatási főmunkatárs

.....  
*László Anikó*

Kiss Zoltánné pénzügyi főmunkatárs

.....  
*Kiss Zoltán*

## Előterjesztés

<u>Tárgy:</u>	Rendeletalkotás a 2020. évi költségvetésről.
<u>Előadó:</u>	Orsós Attila János polgármester
<u>Szavazás módja:</u>	minősített többség
<u>Napirend tárgyalása:</u>	nyilvános ülés

Tisztelt Képviselő-testület!

**A rendelet-tervezet címe:** Gyöngyfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének ...../2020. (.... ....) önkormányzati rendelete „A 2020. évi költségvetéséről”.

**Társadalmi-gazdasági, költségvetési hatása:** Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 111.§ (2) bekezdése alapján az önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése. Ebből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait. Az önkormányzat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 23. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet III. fejezetében szabályozottak szerint, Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvényben megfogalmazott pénzügyi-gazdasági feltételek figyelembevételével határozza meg a bevételi és kiadási előirányzatokat és a gazdálkodás főbb irányvonalait.

**Környezeti, egészségi következményei:** Környezeti, egészségi következménye nincs.

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** Adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

**Egyéb hatása:** Egyéb hatása nincs.

**A rendelet megalkotásának szükségessége:** A rendelet az Áht-ban előírt kötelezettségnek tesz eleget.

**A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:** Az önkormányzat mulasztásos jogszabálysértést követne el.

**A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:**

- személyi: rendelkezésre állnak, többlet személyi igényt nem igényel.
- szervezeti: rendelkezésre állnak, szervezeti átalakítást, módosítást nem igényel.
- tárgyi: rendelkezésre állnak, további tárgyi feltétel biztosítást nem igényel.
- pénzügyi: rendelkezésre állnak, további pénzügyi előirányzatot nem igényel.

## Indoklás

Az Áht. 29/A.§ alapján évente legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban kell megállapítania a képviselő-testületnek a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 45.§ (1) bekezdés a) pontja alapján a saját bevételeket, valamint a Gst. 8.§ (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből

eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét. Az erről szóló kimutatást csatoltam az előterjesztéshez.

Az Áht. 24. § (3) bekezdése szerint a jegyző által elkészített költségvetést a polgármester a központi költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A 2020. évi költségvetés benyújtásának határideje 2020. február 15. mely törvényi kötelezettségének a polgármester eleget tett.

Az Áht. 24. § (4) bekezdése szerint a költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell - szöveges indokolással együtt - bemutatni:

- a) az önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,
- b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,
- c) a közvetett támogatásokat - így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket - tartalmazó kimutatást, és
- d) a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

Az Áht. 23. § (2) bekezdése szerint a képviselő-testület az önkormányzat költségvetését költségvetési rendeletben állapítja meg. A költségvetés tartalmazza:

- a) az önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait
  - aa) működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok, és
  - ab) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,
  - b) az önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait
    - ba) kiemelt előirányzatok,
    - bb) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,
    - c) a költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások egyenlege és a felhalmozási bevételek és a felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban,
    - d) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló, a 6. § (7) bekezdés a) pont ab) és ac) alpontja szerinti finanszírozási bevételi előirányzatokat,
      - ab) a szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése és visszavonása,
      - ac) finanszírozási bevételként a költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány,
    - e) a d) ponton túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételi előirányzatokat és finanszírozási kiadási előirányzatokat,
    - f) a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Gst 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt,
    - g) a Gst 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és az önkormányzati garanciákból és önkormányzati kezességekből fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a garancia, kezesség érvényesíthetőségéig, és a Gst 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit, és

h) a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatásköröket, így különösen a Mötv. 68. § (4) bekezdése szerinti értékhatárt, a finanszírozási bevételekkel és a finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket, valamint a 34. § (2) bekezdése szerinti esetleges felhatalmazást.

Az Áht. 23.§ (3) bekezdése alapján a költségvetési rendeletben elkülönítetten szerepel az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék és céltartalék. A (4) bekezdés értelmében a Mötv. 111. § (4) bekezdésének alkalmazásában működési hiányon a ( 2) bekezdés e) pontja szerinti külső finanszírozású működési célú költségvetési hiányt kell érteni.

Az önkormányzat 2020. évi költségvetési tervezetét előirányzatonkénti bontásban mutatjuk be. Az előirányzat szerinti kimutatást, az előirányzat felhasználási tervet, a közgazdasági tagolásban készült költségvetési mérleget és a közvetett támogatások kimutatást az előterjesztés tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, javaslataikkal, észrevételeikkel kiegészíteni, és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Gyöngyfa, 2020. február 5.

  
Orsós Attila János  
polgármester

Határozati javaslat:

**Önkormányzat saját bevételeiről és adósságot keletkeztető ügyleteiből  
eredő fizetési kötelezettségéről**

A képviselő-testület az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A.§ alapján a melléklet szerint elfogadja Sumony Községi Önkormányzat a Gst. 45.§ (1) bekezdés a) pontja alapján a saját bevételeket, valamint a Gst. 8.§ (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

Határidő: azonnal

Felelős: Orsós Attila János polgármester

## Gyöngyfa Községi Önkormányzata Képviselő-testületének

### /2020. ( ) önkormányzati rendelete

#### „A 2020. évi költségvetéséről”

Gyöngyfa Községi Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### **A rendelet hatálya**

##### **1.§**

A rendelet hatálya Gyöngyfa Községi Önkormányzatára, (a továbbiakban: önkormányzat) annak képviselő-testületére terjed ki.

#### **Az önkormányzat 2020. évi költségvetése**

##### **2.§**

A képviselő-testület az önkormányzat 2020. évi költségvetés bevételi és kiadási főösszegét 53 115 215 Ft-ban állapítja meg az alábbiak szerint:

<b>a) a bevételek főösszege</b>	<b>53 115 215 Ft,</b>
<b>b) a kiadások főösszege</b>	<b>53 115 215 Ft,</b>
<b>c) a hiány összege</b>	<b>0 Ft.</b>

##### **3.§**

A képviselő-testület a 2.§-ban meghatározott 2020. évi költségvetésen belül:

a) a működési bevételeket	31 307 138 Ft-ban,
a felhalmozási bevételeket	1 926 220 Ft-ban,
a finanszírozási bevételeket	19 881 857 Ft-ban,
b) a működési kiadásokat	32 872 765 Ft-ban,
a felhalmozási kiadásokat	20 242 450 Ft-ban,
a finanszírozási kiadásokat	0 Ft-ban hagyja jóvá.

##### **4.§**

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési bevételeit és kiadásait előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban, a finanszírozási bevételeket és kiadásokat, továbbá az önkormányzat éves tervezett létszám előirányzatát és a közfoglalkoztatottak létszámát, a 1. számú melléklet szerint állapítja meg.
- (2) Az önkormányzat költségvetési bevételi és kiadási előirányzatait kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban a 2/a, 2/b. és 2/c. számú mellékletek tartalmazzák.

- (3) A működési és felhalmozási hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év költségvetési maradványának igénybevételét rendeli el.
- (4) A működési bevételek és kiadások, valamint a felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatait a 3/a. és 3/b. mellékletek részletezik.
- (5) A képviselő-testület a költségvetési éven belül nem tervez olyan fejlesztési célt, amelynek megvalósításához a Stabilitási törvény 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válhat szükségessé.
- (6) A képviselő-testület az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeket és saját bevételeket az 4. számú melléklet szerint hagyja jóvá.
- (7) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését az 5. melléklet szerint határozza meg.
- (8) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a 6. melléklet szerint részletezi.
- (9) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, a 7/a, 8/a melléklet szerint hagyja jóvá.
- (10) A képviselő-testület az önkormányzat 2020. évi költségvetésében 0 Ft tartalékot állapít meg.

### **A költségvetés végrehajtásának szabályai**

#### **5.§**

- (1) A költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) A költségvetési gazdálkodás biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester a felelős.
- (3) Az önkormányzat tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatait a költségvetési szervként működő közös önkormányzati hivatal látja el.

#### **6.§**

- (1) A képviselő-testület a költségvetési bevételek és kiadások módosítását, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítását a polgármesterre ruházza át.
- (2) A polgármester soron következő képviselő-testületi ülésen köteles tájékoztatni a képviselő-testületet, ha az önkormányzat többletbevételhez jut, vagy bevételei elmaradnak a tervezettől.

- (3) A költségvetés módosítására negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal kerül sor.
- (4) A képviselő-testület rendkívüli testületi ülésen dönt a költségvetési rendelet módosításáról, ha az Országgyűlés év közben az Áht. 14.§ (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatát zárolja, csökkenti vagy törli.
- (5) A polgármester az önkormányzat költségvetése körében átmeneti intézkedéseket hozhat:
  - a) a költségvetés végrehajtását veszélyeztető eseményekre,
  - b) a likviditás egyensúlyára kedvezőtlenül ható eseményekre.A polgármester a soron következő ülésen köteles tájékoztatni a képviselő-testületet a meghozott átmeneti intézkedéseiről.

#### 7.§

- (1) A hitelfelvétel lehetőségét, valamint a felvehető hitel mértékét a képviselő-testület hagyja jóvá.
- (2) Az önkormányzat pénzmaradványát a képviselő-testület hagyja jóvá.

#### **Záró rendelkezések**

#### 8.§

- (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Gyöngyfa, 2020. február .....

Orsós Attila János  
polgármester

dr. Nagy Andrea  
jegyző

#### **Záradék:**

A rendelet 2020. \_\_\_\_\_, napján kihirdetésre került.

dr. Nagy Andrea  
jegyző

Gyöngyfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
/2020. (. . . . .) költségvetési rendelethez

	<b>Önkormányzat</b>	
<b>Sorszám</b>	<b>Összes bevétel, kiadás</b>	

forintban

**BEVÉTELEK**

Sorszám	Előirányzat csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat
A	B	C
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>21 543 618</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	11 131 218
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	8 612 400
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>7 428 350</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	7 428 350
2.6.	2.5.-ből: - EU-s támogatás	2 860 850
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>1 926 220</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	1 926 220
3.6.	3.5.-ből: - EU-s támogatás	1 926 220
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	<b>2 227 470</b>
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.3.)	2 083 995
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	389 750
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	
4.1.3.	- Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	1 694 245
4.2.	Gépjárműadó	141 475
4.3.	Egyéb közhatalmi bevételek	2 000
4.4.	Települési adó	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>107 700</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	15 000
5.5.	Ellátási díjak	77 700
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	15 000



<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból: - EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból: - EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>33 233 358</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>19 020 112</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	19 020 112
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	<b>861 745</b>
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	861 745
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>15.</b>	<b>Váltóbevételek</b>	
<b>16.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	
<b>17.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>19 881 857</b>
<b>18.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>53 115 215</b>

**KIADÁSOK**

<b>Sorszám</b>	<b>Előirányzat csoport, kiemelt előirányzat megnevezése</b>	<b>Eredeti előirányzat</b>
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)</b>	<b>32 011 020</b>
1.1.	Személyi juttatások	14 046 735
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 255 485
1.3.	Dologi kiadások	11 797 328
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 750 500
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 160 972
1.6.	1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 160 972
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	1.18-ből: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>20 242 450</b>
2.1.	Beruházások	2 831 220
2.2.	2.1.-ből: - EU-s forrásból megvalósuló beruházás	1 926 220
2.3.	Felújítások	17 310 911
2.4.	2.3.-ből: - EU-s forrásból megvalósuló felújítás	15 836 070
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	100 319
2.6.	2.5.-ből: - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	100 319
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>52 253 470</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	

<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)</b>	<b>861 745</b>
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	861 745
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
<b>9.</b>	<b>Váltókiadások</b>	
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>861 745</b>
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>53 115 215</b>

#### KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

<b>1</b>	<b>Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)</b>	<b>-19 020 112</b>
<b>2.</b>	<b>Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)</b>	<b>19 020 112</b>

<b>Éves tervezett létszám előirányzat (fő)</b>	<b>20</b>
<b>Ebből közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>	<b>18</b>

Gyöngyfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
/2020. ( ..) költségvetési rendelethez

Megnevezés	Önkormányzat	
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	
		forintban
A	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
B	C	
Bevételek		
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>21 543 618</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	11 131 218
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	8 612 400
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>7 428 350</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	7 428 350
2.6.	2.5.-ből: - EU-s támogatás	2 860 850
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>1 926 220</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	1 926 220
3.6.	3.5.-ből: - EU-s támogatás	1 926 220
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	<b>2 227 470</b>
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.3.)	2 083 995
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	389 750
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	
4.1.3.	- Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	1 694 245
4.2.	Gépjárműadó	141 475
4.3.	Egyéb közhatalmi bevételek	2 000
4.4.	Települési adó	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>107 700</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	15 000
5.5.	Ellátási díjak	77 700
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	15 000

<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból: - EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból: - EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>33 233 358</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>19 020 112</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	19 020 112
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	<b>861 745</b>
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	861 745
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>15.</b>	<b>Váltóbevételek</b>	
<b>16.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	
<b>17.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>19 881 857</b>
<b>18.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>53 115 215</b>

<b>Kiadások</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)</b>	<b>32 011 020</b>
1.1.	Személyi juttatások	14 046 735
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 255 485
1.3.	Dologi kiadások	11 797 328
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 750 500
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 160 972
1.6.	1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 160 972
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	1.18-ből: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>20 242 450</b>
2.1.	Beruházások	2 831 220
2.2.	2.1.-ből: - EU-s forrásból megvalósuló beruházás	1 926 220
2.3.	Felújítások	17 310 911
2.4.	2.3.-ből: - EU-s forrásból megvalósuló felújítás	15 836 070
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	100 319
2.6.	2.5.-ből: - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	100 319
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>52 253 470</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	

<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)</b>	<b>861 745</b>
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	861 745
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
<b>9.</b>	<b>Váltókiadások</b>	
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>861 745</b>
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>53 115 215</b>

<b>Éves tervezett létszám előirányzat (fő)</b>	<b>20</b>
<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>	<b>18</b>

Gyöngyfa Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
/2020. ( ..) költségvetési rendelethez

Megnevezés	Önkormányzat	
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	
		forintban
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből: - EU-s támogatás	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből: - EU-s támogatás	
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.3.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	
4.1.3.	- Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	
4.2.	Gépjárműadó	
4.3.	Egyéb közhatalmi bevételek	
4.4.	Települési adó	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	



<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból: - EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból: - EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>15.</b>	<b>Váltóbevételek</b>	
<b>16.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	
<b>17.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	
<b>18.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	

<b>Kiadások</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)</b>	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	1.18-ből: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből: - EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ből: - EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből: - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	

<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)</b>	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Központi, irányító szervei támogatás	
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
<b>9.</b>	<b>Váltókiadások</b>	
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	

<b>Éves tervezett létszám előirányzat (fő)</b>	
<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>	

Gyöngyfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
/2020. (. .) költségvetési rendelethez

Megnevezés	Önkormányzat	
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	
forintban		
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből: - EU-s támogatás	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből: - EU-s támogatás	
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.3.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	
4.1.3.	- Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	
4.2.	Gépjárműadó	
4.3.	Egyéb közhatalmi bevételek	
4.4.	Települési adó	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	

<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból: - EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból: - EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSEGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>15.</b>	<b>Váltóbevételek</b>	
<b>16.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	
<b>17.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	
<b>18.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	

**Kiadások**

<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)</b>	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	1.18-ből: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből: - EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ből: - EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből: - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	

<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)</b>	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Központi, irányító szervei támogatás	
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
<b>9.</b>	<b>Váltókiadások</b>	
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	

<b>Éves tervezett létszám előirányzat (fő)</b>	
<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>	

Gyöngyfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
/2020. ( . ) költségvetési rendelethez

**I. Működési bevételek és kiadások mérlege**

forintban

Sor- szám	Bevételek		Eredeti előirányzat	Kiadások		Eredeti előirányzat
	Megnevezés	B		C	Megnevezés	
A						
1.	Önkormányzatok működési támogatásai		21 543 618		Személyi juttatások	14 046 735
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 255 485
3.	2.-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások	11 797 328
4.	Közhatalmi bevételek		2 227 470		Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 750 500
5.	Működési bevételek		7 428 350		Egyéb működési célú kiadások	1 160 972
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		107 700		Tartalékok	
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		2 860 850			
8.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.)</b>		<b>31 307 138</b>		<b>Költségvetési kiadások összesen (1.+2.+3+4.+5.+6.)</b>	<b>32 011 020</b>
9.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (10.+...+13.)		703 882		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
10.	Költségvetési maradvány igénybevétele		703 882		Likviditási célú hitelek törlesztése	
11.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
12.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
13.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Kölcsön törlesztése	
14.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (15.+...+16.)				Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
15.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
16.	Értékpapírok bevételei				Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
17.	Váltóbevételek				Váltókiadások	
18.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések		861 745		Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	861 745
19.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek összesen (9.+14.+17.+18.)</b>		<b>1 565 627</b>		<b>Működési célú finanszírozási kiadások összesen (9.+...+17.)</b>	<b>861 745</b>
20.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (8.+19.)</b>		<b>32 872 765</b>		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (8.+19.)</b>	<b>32 872 765</b>
21.	Működési hiány:		703 882		Működési többlet:	-
22.	Finanszírozási hiány:		-		Finanszírozási többlet:	703 882



Gyöngyfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
/2020. (...) költségvetési rendeletéhez

## II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege

forintban

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Megnevezés	Eredeti előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	2 831 220
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	1 926 220
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	17 310 911
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	1 926 220	3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	15 836 070
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	1 926 220	Egyéb felhalmozási kiadások	100 319
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek		Tartalékok	
7.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.)</b>	<b>1 926 220</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+6.)</b>	<b>20 242 450</b>
8.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (9+...+13)</i>	18 316 230	5 950 682	
9.	Költségvetési maradvány igénybevétele	18 316 230	Hitelek törlesztése	
10.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
11.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
12.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
13.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
14.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (15+...+19)</i>		Betét elhelyezése	
15.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
16.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
17.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
18.	Értékpapírok kibocsátása			
19.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
20.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (8.+14.)</b>	<b>18 316 230</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (8+...+15.)</b>	
21.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (7.+20.)</b>	<b>20 242 450</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (7.+20.)</b>	<b>20 242 450</b>
22.	Felhalmozási hiány:	18 316 230	Felhalmozási többlet:	-
23.	Finanszírozási hiány:	-	Finanszírozási többlet:	18 316 230

Gyöngyfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
/2020. (                    ..) költségvetési rendelethez

**Adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettségek és saját bevételek**

		forintban
1	Helyi adóból és települési adóból származó bevétel	2 083 995
2	Önkormányzati vagyon, vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításból származó bevétel	0
3	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	0
4	Tárgyi eszközök, immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből, privatizációból származó bevétel	0
5	Bírság-, pótlék-és díjbevétel	0
6	Kezesség-, garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	0
<b>Saját bevételek összesen</b>		<b>2 083 995</b>
<b>Saját bevételek 50%-a</b>		<b>1 041 998</b>
<i>Előző években keletkeztetett tárgyévvel terhelt fizetési kötelezettség</i>		<i>0</i>
7	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	0
8	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0
9	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0
10	Adott váltó	0
11	Pénzügyi lízing	0
12	Visszavásárlási kötelezettség	0
13	Halasztott fizetés	0
14	Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0
<i>Tárgyévben keletkeztetett tárgyévvel terhelt fizetési kötelezettség</i>		<i>0</i>
15	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	0
16	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0
17	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0
18	Adott váltó	0
19	Pénzügyi lízing	0
20	Visszavásárlási kötelezettség	0
21	Halasztott fizetés	0
22	Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0
<b>Fizetési kötelezettség összesen</b>		<b>0</b>
<b>Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel</b>		<b>1 041 998</b>

Gyöngyfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
/2020. ( . ) költségvetési rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

forintban

Beruházás megnevezése	A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2020.XII.31-ig	2020. évi előirányzat	2020. utáni szükséglet	
HFOP-4.1.7-16-2017-00267	1 926 220	2020		1 926 220		
Könyvtári szolgáltatás	270 000	2020		270 000		
	635 000	2020		635 000		
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>2 831 220</b>			<b>2 831 220</b>		

Gyöngyfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
/2020. ( ) költségvetési rendelethez

**Felújítási kiadások előirányzata felújításokként**

forintban

Felújítás megnevezése	Teljes költség		Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2020.XII.31-ig	2020. évi előirányzat	2020. utáni szükséglet
	A	B				
EFOP-4.1.7-16-2017-00267 Klubhelyiség kialakítása		15 836 070	2020		15 836 070	
Önkormányzati épületek felújítása		1 474 841	2020		1 474 841	
<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>17 310 911</b>			<b>17 310 911</b>	

Gyöngyfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
/2020. ( ..) költségvetési rendelethez

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek  
bevétel, kiadás, hozzájárulások

EU-s projekt neve , azonosítója:

Gyöngyfa Községi Önkormányzat

Felhívás neve:

A közösségi művelődési intézmény- és szervezetrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztései

Projekt címe:

Klubhelyiség kialakítása Gyöngyfa községben

Projekt azonosítója:

EFOP-4.1.7-16-2017-00267

Források	2018.	2019	2020	Összesen
Saját erő	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
EU-s forrás		17 702 130 Ft	2 297 870 Ft	20 000 000 Ft
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>		<b>17 702 130 Ft</b>	<b>2 297 870 Ft</b>	<b>20 000 000 Ft</b>

Kiadások, költségek	2018.	2019	2020	Összesen
Személyi jellegű	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Beruházások, beszerzések	0 Ft	2 613 220 Ft	15 149 070 Ft	17 762 290 Ft
Szolgáltatások igénybe vétele	0 Ft	298 450 Ft	92 250 Ft	390 700 Ft
Adminisztratív költségek	0 Ft		29 210 Ft	29 210 Ft
Projektmenedzsment	0 Ft		1 817 800 Ft	1 817 800 Ft
<b>Összesen</b>		<b>2 911 670 Ft</b>	<b>17 088 330 Ft</b>	<b>20 000 000 Ft</b>

Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2020. évi előirányzat

Támogatott neve	Hozzájárulás (Ft)
<b>Összesen:</b>	

Gyöngyfa Község Önkormányzata Képviselő-testületéne  
/2020. ( ..) költségvetési rendelethez

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek  
bevételi, kiadási, hozzájárulások**

**EU-s projekt neve , azonosítója:** Gyöngyfa Községi Önkormányzat - konzorcium  
**Felhívás neve:** Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szem  
**Projekt címe:** Humán szolgáltatások fejlesztése a Szentk  
**Projekt azonosítója:** EFOP-1.5.3-17-2017-00085

<b>Források</b>	<b>2018.</b>	<b>2019</b>
Saját erő	0 Ft	0 Ft
-saját erőből központi támogatás		
EU-s forrás	1 361 722 Ft	1 500 000 Ft
Társfinanszírozás		
Hitel		
Egyéb forrás		
<b>Források összesen:</b>	<b>1 361 722 Ft</b>	<b>1 500 000 Ft</b>

<b>Kiadások, költségek</b>	<b>2018.</b>	<b>2019</b>
Személyi jellegű	0 Ft	0 Ft
Beruházások, beszerzések	0 Ft	0 Ft
Szolgáltatások igénybe vétele	1 016 000 Ft	1 397 000 Ft
Adminisztratív költségek	0 Ft	0 Ft
Projektmenedzsment	0 Ft	0 Ft
<b>Összesen</b>	<b>1 016 000 Ft</b>	<b>1 397 000 Ft</b>

**Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2018. évi előírás**

<b>Támogatott neve</b>
<b>Összesen:</b>

8/a számú melléklet

ik

ni partner EFOP-1.5.3-17

iléletben

őrinzi járásban

2020	Összesen
0 Ft	0 Ft
2 040 478 Ft	4 902 200 Ft
448 722 Ft	
2 489 200 Ft	4 902 200 Ft

2019.után	Összesen
0 Ft	0 Ft
0 Ft	0 Ft
2 489 200 Ft	4 902 200 Ft
0 Ft	0 Ft
0 Ft	0 Ft
2 489 200 Ft	4 902 200 Ft

nyzat

	Hozzájárulás (Ft)

## Gyöngyfa Községi Önkormányzata Képviselő-testületének

### 2/2020. (II.21.) önkormányzati rendelete

#### „A 2020. évi költségvetéséről”

Gyöngyfa Községi Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### **A rendelet hatálya**

##### **1.§**

A rendelet hatálya Gyöngyfa Községi Önkormányzatára, (a továbbiakban: önkormányzat) annak képviselő-testületére terjed ki.

#### **Az önkormányzat 2020. évi költségvetése**

##### **2.§**

A képviselő-testület az önkormányzat 2020. évi költségvetés bevételi és kiadási főösszegét 53 115 215 Ft-ban állapítja meg az alábbiak szerint:

a) a bevételek főösszege	<b>53 115 215 Ft,</b>
b) a kiadások főösszege	<b>53 115 215 Ft,</b>
c) a hiány összege	<b>0 Ft.</b>

##### **3.§**

A képviselő-testület a 2.§-ban meghatározott 2020. évi költségvetésen belül:

a) a működési bevételeket	31 307 138 Ft-ban,
a felhalmozási bevételeket	1 926 220 Ft-ban,
a finanszírozási bevételeket	19 881 857 Ft-ban,
b) a működési kiadásokat	32 872 765 Ft-ban,
a felhalmozási kiadásokat	20 242 450 Ft-ban,
a finanszírozási kiadásokat	0 Ft-ban hagyja jóvá.

##### **4.§**

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési bevételeit és kiadásait előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban, a finanszírozási bevételeket és kiadásokat, továbbá az önkormányzat éves tervezett létszám előirányzatát és a közfoglalkoztatottak létszámát, a 1. számú melléklet szerint állapítja meg.
- (2) Az önkormányzat költségvetési bevételi és kiadási előirányzatait kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban a 2/a, 2/b. és 2/c. számú mellékletek tartalmazzák.



- (3) A működési és felhalmozási hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év költségvetési maradványának igénybevételét rendeli el.
- (4) A működési bevételek és kiadások, valamint a felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatait a 3/a. és 3/b. mellékletek részletezik.
- (5) A képviselő-testület a költségvetési éven belül nem tervez olyan fejlesztési célt, amelynek megvalósításához a Stabilitási törvény 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válhat szükségessé.
- (6) A képviselő-testület az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeket és saját bevételeket az 4. számú melléklet szerint hagyja jóvá.
- (7) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését az 5. melléklet szerint határozza meg.
- (8) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a 6. melléklet szerint részletezi.
- (9) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, a 7/a, 8/a melléklet szerint hagyja jóvá.
- (10) A képviselő-testület az önkormányzat 2020. évi költségvetésében 0 Ft tartalékot állapít meg.

### **A költségvetés végrehajtásának szabályai**

#### **5.§**

- (1) A költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a felelős.
- (2) A költségvetési gazdálkodás biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester a felelős.
- (3) Az önkormányzat tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatait a költségvetési szervként működő közös önkormányzati hivatal látja el.

#### **6.§**

- (1) A képviselő-testület a költségvetési bevételek és kiadások módosítását, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítását a polgármesterre ruházza át.
- (2) A polgármester soron következő képviselő-testületi ülésen köteles tájékoztatni a képviselő-testületet, ha az önkormányzat többletbevételhez jut, vagy bevételei elmaradnak a tervezettől.

- (3) A költségvetés módosítására negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal kerül sor.
- (4) A képviselő-testület rendkívüli testületi ülésen dönt a költségvetési rendelet módosításáról, ha az Országgyűlés év közben az Áht. 14.§ (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatát zárolja, csökkenti vagy törli.
- (5) A polgármester az önkormányzat költségvetése körében átmeneti intézkedéseket hozhat:  
a) a költségvetés végrehajtását veszélyeztető eseményekre,  
b) a likviditás egyensúlyára kedvezőtlenül ható eseményekre.  
A polgármester a soron következő ülésen köteles tájékoztatni a képviselő-testületet a meghozott átmeneti intézkedéseiről.

### 7.§

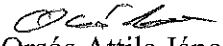
- (1) A hitelfelvétel lehetőségét, valamint a felvehető hitel mértékét a képviselő-testület hagyja jóvá.
- (2) Az önkormányzat pénzmaradványát a képviselő-testület hagyja jóvá.

### Záró rendelkezések

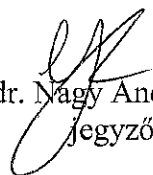
### 8.§

- (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Gyöngyfa, 2020. február 13.

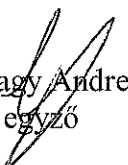
  
Orsós Attila János  
polgármester



  
dr. Nagy Andrea  
jegyző

### Záradék:

A rendelet 2020. február 21. napján kihirdetésre került.

  
dr. Nagy Andrea  
jegyző



Gyöngyfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
2/2020. (II.21.) költségvetési rendelethez

	<b>Önkormányzat</b>	
<b>Sorszám</b>	<b>Összes bevétel, kiadás</b>	

forintban

**BEVÉTELEK**

Sorszám	Előirányzat csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat
A	B	C
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>21 543 618</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	11 131 218
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	8 612 400
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>7 428 350</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	7 428 350
2.6.	2.5.-ből: - EU-s támogatás	2 860 850
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>1 926 220</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	1 926 220
3.6.	3.5.-ből: - EU-s támogatás	1 926 220
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	<b>2 227 470</b>
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.3.)	2 083 995
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	389 750
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	
4.1.3.	- Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	1 694 245
4.2.	Gépjárműadó	141 475
4.3.	Egyéb közhatalmi bevételek	2 000
4.4.	Települési adó	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>107 700</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	15 000
5.5.	Ellátási díjak	77 700
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	15 000

<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból: - EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból: - EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>33 233 358</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>19 020 112</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	19 020 112
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	<b>861 745</b>
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	861 745
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>15.</b>	<b>Váltóbevételek</b>	
<b>16.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	
<b>17.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>19 881 857</b>
<b>18.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>53 115 215</b>

**KIADÁSOK**

Sorszám	Előirányzat csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat
A	B	C
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)</b>	<b>32 011 020</b>
1.1.	Személyi juttatások	14 046 735
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 255 485
1.3.	Dologi kiadások	11 797 328
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 750 500
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 160 972
1.6.	1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 160 972
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	1.18-ből: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>20 242 450</b>
2.1.	Beruházások	2 831 220
2.2.	2.1.-ből: - EU-s forrásból megvalósuló beruházás	1 926 220
2.3.	Felújítások	17 310 911
2.4.	2.3.-ből: - EU-s forrásból megvalósuló felújítás	15 836 070
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	100 319
2.6.	2.5.-ből: - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	100 319
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>52 253 470</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	

6.	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)</b>	<b>861 745</b>
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	861 745
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
9.	<b>Váltókiadások</b>	
10.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>861 745</b>
11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>53 115 215</b>

#### KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-19 020 112
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	19 020 112

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	20
Ebből közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	18

Gyöngyfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
2/2020. (II.21.) költségvetési rendeletéhez

Megnevezés	Önkormányzat	
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	
		forintban
A	B	C
Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése		
Előirányzat		
Bevételek		
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>21 543 618</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	11 131 218
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	8 612 400
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>7 428 350</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	7 428 350
2.6.	2.5.-ből: - EU-s támogatás	2 860 850
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>1 926 220</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	1 926 220
3.6.	3.5.-ből: - EU-s támogatás	1 926 220
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	<b>2 227 470</b>
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.3.)	2 083 995
4.1.1.	- Vagyon típusú adók	389 750
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	
4.1.3.	- Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	1 694 245
4.2.	Gépjárműadó	141 475
4.3.	Egyéb közhatalmi bevételek	2 000
4.4.	Települési adó	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>107 700</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	15 000
5.5.	Ellátási díjak	77 700
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	15 000

<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból: - EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból: - EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>33 233 358</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>19 020 112</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	19 020 112
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	<b>861 745</b>
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	861 745
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>15.</b>	<b>Váltóbevételek</b>	
<b>16.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	
<b>17.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>19 881 857</b>
<b>18.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>53 115 215</b>



<b>Kiadások</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)</b>	<b>32 011 020</b>
1.1.	Személyi juttatások	14 046 735
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 255 485
1.3.	Dologi kiadások	11 797 328
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 750 500
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 160 972
1.6.	1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 160 972
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>20 242 450</b>
2.1.	Beruházások	2 831 220
2.2.	2.1.-ből: - EU-s forrásból megvalósuló beruházás	1 926 220
2.3.	Felújítások	17 310 911
2.4.	2.3.-ből: - EU-s forrásból megvalósuló felújítás	15 836 070
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	100 319
2.6.	2.5.-ből: - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	100 319
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>52 253 470</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	

6.	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)</b>	<b>861 745</b>
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	861 745
6.3.	Központi, irányító szervei támogatás	
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
9.	<b>Váltókiadások</b>	
10.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>861 745</b>
11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>53 115 215</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	20
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	18

Gyöngyfa Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2/2020. (II.21.) költségvetési rendelethez

Megnevezés	Önkormányzat	
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	
forintban		
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből: - EU-s támogatás	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből: - EU-s támogatás	
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.3.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	
4.1.3.	- Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	
4.2.	Gépjárműadó	
4.3.	Egyéb közhatalmi bevételek	
4.4.	Települési adó	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	

<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból: - EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból: - EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>15.</b>	<b>Váltóbevételek</b>	
<b>16.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	
<b>17.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	
<b>18.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	

<b>Kiadások</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)</b>	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülré	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	1.18-ből: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből: - EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ből: - EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből: - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülré	
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülré (4.1. + ... + 4.3.)</b>	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	

<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)</b>	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
<b>9.</b>	<b>Váltókiadások</b>	
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	

<b>Éves tervezett létszám előirányzat (fő)</b>	
<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>	

Gyöngyfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
2/2020. (II.21.) költségvetési rendelethez

Megnevezés	Önkormányzat	
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	
		forintban
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből: - EU-s támogatás	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből: - EU-s támogatás	
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.3.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	
4.1.3.	- Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	
4.2.	Gépjárműadó	
4.3.	Egyéb közhatalmi bevételek	
4.4.	Települési adó	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	

<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból: - EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból: - EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>15.</b>	<b>Váltóbevételek</b>	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
<b>17.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	
<b>18.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	



**Kiadások**

<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)</b>	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülré	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	1.18-ből: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből: - EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ből: - EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből: - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülré	
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülré (4.1. + ... + 4.3.)</b>	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	

<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)</b>	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Központi, irányító szervei támogatás	
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
<b>9.</b>	<b>Váltókiadások</b>	
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	

<b>Éves tervezett létszám előirányzat (fő)</b>	
<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>	

I. Működési bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	Bevételek		Eredeti előirányzat	Kiadások		Eredeti előirányzat
	Megnevezés	B		C	Megnevezés	
A						E
1.	Önkormányzatok működési támogatásai		21 543 618			14 046 735
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről					2 255 485
3.	2.-ből EU-s támogatás					
4.	Közhatalmi bevételek		2 227 470			11 797 328
5.	Működési bevételek		7 428 350			2 750 500
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		107 700			1 160 972
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		2 860 850			
8.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.)</b>		<b>31 307 138</b>			<b>32 011 020</b>
9.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (10.+...+13.)		703 882			
10.	Költségvetési maradvány igénybevétele		703 882			
11.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
12.	Betét visszavonásából származó bevétel					
13.	Egyéb belső finanszírozási bevételek					
14.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (15.+...+16.)					
15.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele					
16.	Értékpapírok bevételei					
17.	Váltóbevételek					
18.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		861 745			861 745
19.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek összesen (9.+14.+17.+18.)</b>		<b>1 565 627</b>			<b>861 745</b>
20.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (8.+19.)</b>		<b>32 872 765</b>			<b>32 872 765</b>
21.	Működési hiány:		703 882			-
22.	Finanszírozási hiány:		-			703 882

forintban

Gyöngyfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
2/2020. (II.21.) költségvetési rendelethez

II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege

forintban

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Megnevezés	Eredeti előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	2 831 220
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	1 926 220
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	17 310 911
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	1 926 220	3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	15 836 070
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	1 926 220	Egyéb felhalmozási kiadások	100 319
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek		Tartalékok	
7.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.)</b>	<b>1 926 220</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+6.)</b>	<b>20 242 450</b>
8.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (9+...+13)</i>	18 316 230	5 950 682	
9.	Költségvetési maradvány igénybevétele	18 316 230	Hitelek törlesztése	
10.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
11.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
12.	Értékpapír értékesítése		Kölcson törlesztése	
13.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
14.	<i>Hiány külső finanszírozásnak bevételei (15+...+19)</i>		Betét elhelyezése	
15.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
16.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
17.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
18.	Értékpapírok kibocsátása			
19.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
20.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (8.+14.)</b>	<b>18 316 230</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (8.+...+15.)</b>	
21.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (7.+20.)</b>	<b>20 242 450</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (7.+20.)</b>	<b>20 242 450</b>
22.	Felhalmozási hiány:	18 316 230	Felhalmozási többlet:	-
23.	Finanszírozási hiány:	-	Finanszírozási többlet:	18 316 230

Gyöngyfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
2/2020. (II.21.) költségvetési rendelethez

**Adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettségek és saját bevételek**

forintban

1	Helyi adóból és települési adóból származó bevétel	2 083 995
2	Önkormányzati vagyon, vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításból származó bevétel	0
3	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	0
4	Tárgyi eszközök, immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből, privatizációból származó bevétel	
5	Bírság-, pótlék-és díjbevétel	0
6	Kezesség-, garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	0
<b>Saját bevételek összesen</b>		<b>2 083 995</b>
<b>Saját bevételek 50%-a</b>		<b>1 041 998</b>
<i>Előző években keletkeztetett tárgyév terhelő fizetési kötelezettség</i>		<i>0</i>
7	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	0
8	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0
9	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0
10	Adott váltó	0
11	Pénzügyi lízing	0
12	Visszavásárlási kötelezettség	
13	Halasztott fizetés	0
14	Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0
<i>Tárgyévben keletkeztetett tárgyév terhelő fizetési kötelezettség</i>		<i>0</i>
15	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	0
16	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0
17	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0
18	Adott váltó	0
19	Pénzügyi lízing	0
20	Visszavásárlási kötelezettség	0
21	Halasztott fizetés	0
22	Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0
<b>Fizetési kötelezettség összesen</b>		<b>0</b>
<b>Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel</b>		<b>1 041 998</b>

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

forintban

Beruházás megnevezése	A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2020.XII.31-ig	2020. évi előirányzat	2020. utáni szükséglet	
EFOP-4.1.7-16-2017-00267	1 926 220	2020		1 926 220		
Könyvtári szolgáltatás	270 000	2020		270 000		
	635 000	2020		635 000		
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>2 831 220</b>			<b>2 831 220</b>		

Gyöngyfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
2/2020. (II.21.) költségvetési rendelethez

## Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

forintban

Felújítás megnevezése	Teljes költség		Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2020.XII.31-ig	2020. évi előirányzat	2020. utáni szükséglet
	A	B				
EFOP-4.1.7-16-2017-00267 Klubhelyiség kialakítása		15 836 070	2020		15 836 070	
Önkormányzati épületek felújítása		1 474 841	2020		1 474 841	
<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>17 310 911</b>			<b>17 310 911</b>	

Gyöngyfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
2020. (II.21.) költségvetési rendelethez

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek  
bevételei, kiadásai, hozzájárulások

EU-s projekt neve , azonosítója:

Gyöngyfa Községi Önkormányzat

Felhívás neve:

A közösségi művelődési Intézmény- és szervezetrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztése

Projekt címe:

Klubhelyiség kialakítása Gyöngyfa községben

Projekt azonosítója:

EFOP-4.1.7-16-2017-00267

Források	2018.	2019	2020	Összesen
Saját erő	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
EU-s forrás		17 702 130 Ft	2 297 870 Ft	20 000 000 Ft
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>		<b>17 702 130 Ft</b>	<b>2 297 870 Ft</b>	<b>20 000 000 Ft</b>

Kiadások, költségek	2018.	2019	2020	Összesen
Személyi jellegű	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Beruházások, beszerzések	0 Ft	2 613 220 Ft	15 149 070 Ft	17 762 290 Ft
Szolgáltatások igénybe vétele	0 Ft	298 450 Ft	92 250 Ft	390 700 Ft
Adminisztratív költségek	0 Ft		29 210 Ft	29 210 Ft
Projektmenedzsment	0 Ft		1 817 800 Ft	1 817 800 Ft
<b>Összesen</b>		<b>2 911 670 Ft</b>	<b>17 088 330 Ft</b>	<b>20 000 000 Ft</b>

Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2020. évi előirányzat

Támogatott neve	Hozzájárulás (Ft)
<b>Összesen:</b>	



Gyöngyfa Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2/2020. (II.21.) költségvetési rendelethez

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek  
bevételi, kiadási, hozzájárulások**

**EU-s projekt neve , azonosítója:** Gyöngyfa Községi Önkormányzat - konzorcium  
**Felhívás neve:** Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szem  
**Projekt címe:** Humán szolgáltatások fejlesztése a Szentk  
**Projekt azonosítója:** EFOP-1.5.3-17-2017-00085

Források	2018.	2019
Saját erő	0 Ft	0 Ft
-saját erőből központi támogatás		
EU-s forrás	1 361 722 Ft	1 500 000 Ft
Társfinanszírozás		
Hitel		
Egyéb forrás		
<b>Források összesen:</b>	<b>1 361 722 Ft</b>	<b>1 500 000 Ft</b>

Kiadások, költségek	2018.	2019
Személyi jellegű	0 Ft	0 Ft
Beruházások, beszerzések	0 Ft	0 Ft
Szolgáltatások igénybe vétele	1 016 000 Ft	1 397 000 Ft
Adminisztratív költségek	0 Ft	0 Ft
Projektmenedzsment	0 Ft	0 Ft
<b>Összesen</b>	<b>1 016 000 Ft</b>	<b>1 397 000 Ft</b>

Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2018. évi előirár

Támogatott neve
<b>Összesen:</b>

8/a számú melléklet

ik

ri partner EFOP-1.5.3-17

iléletben

őrinzi járásban

2020	Összesen
0 Ft	0 Ft
2 040 478 Ft	4 902 200 Ft
448 722 Ft	
2 489 200 Ft	4 902 200 Ft

2019.után	Összesen
0 Ft	0 Ft
0 Ft	0 Ft
2 489 200 Ft	4 902 200 Ft
0 Ft	0 Ft
0 Ft	0 Ft
2 489 200 Ft	4 902 200 Ft

lyzat

	Hozzájárulás (Ft)

## Előterjesztés

<u>Tárgy:</u>	2020. évi közbeszerzési terv elfogadása
<u>Előadó:</u>	Orsós Attila János polgármester
<u>Szavazás módja:</u>	egyszerű többség
<u>Napirend tárgyalása:</u>	nyilvános ülés

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 42. § (1) bekezdésében foglalt kötelezettség alapján az Önkormányzat (ajánlatkérő) a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről.

A közbeszerzési tervben a közbeszerzéseket, tehát legalább a nemzeti közbeszerzési értékhatárokat elérő értékű, kivételnek nem minősülő beszerzéseket kell feltüntetni, utalva a központosított közbeszerzési körbe tartozó beszerzésekre is.

A Kbt. 4. § (1) bekezdése alapján a nemzeti értékhatárokat el nem érő beszerzések esetén nem kell közbeszerzési eljárást lefolytatni.

Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 70.§ (1) bekezdése értelmében a Kbt. 15 § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatár – kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatár -2020. január 1-jétől 2020. december 31. éig:

- a) árubeszerzés esetében: 15,0 millió forint
- b) építési beruházás esetében: 50,0 millió forint,
- c) építési koncesszió esetében: 100,0 millió forint,
- d) szolgáltatás megrendelése esetében: 15,0 millió forint,
- e) szolgáltatási koncesszió esetében: 30,0 millió forint.

Tekintettel arra, hogy a közbeszerzésekről szóló törvény nem ad eligazítást a közbeszerzési terv (minimális) tartalmi elemeire vonatkozóan, a Közbeszerzési Hatóság az ajánlatkérők munkájának elősegítése céljából minta-dokumentumot bocsátott rendelkezésre. A Hatóság javasolja, hogy az érintett ajánlatkérők a közbeszerzési tervben lehetőleg adják meg a nevük és a tervezéssel érintett időszak megjelölése mellett a tervezett közbeszerzés tárgyát és mennyiségét, az irányadó eljárásrendre, a tervezett eljárás típusára, valamint az időbeli ütemezésre, illetve a szerződés teljesítésének várható időpontjára vagy a szerződés időtartamára. Amennyiben sor kerül előzetes összesített tájékoztató közzétételére javasolja, hogy a közbeszerzési tervben erre is hivatkozzanak.

A Hatóság nyomatékosan az ajánlatkérők figyelmébe ajánlja, hogy a közbeszerzési tervben ne tüntessék fel a közbeszerzés becsült értékét, mert az befolyásolhatja az ajánlattevőket ajánlati árak kialakításakor.

A közbeszerzési terv nyilvános, azt, illetve annak módosítását a honlappal rendelkező ajánlatkérőknek saját honlapjukon, a honlappal nem rendelkező ajánlatkérőknek a

Közbeszerzési Hatóság honlapján kell közzétenniük. Lényeges, hogy a közbeszerzési terv az év során – szükség szerint – aktualizálásra kerüljön, továbbá az is, amennyiben az ajánlatkérő az adott költségvetési évben még a közbeszerzési terv elkészítése előtt közbeszerzési eljárást folytatott le, a tervben ennek ténye is szerepeljen.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

#### Határozati javaslat

##### **2020. évi közbeszerzési terv**

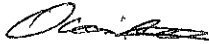
A képviselő-testület úgy határoz, hogy 2020. évre nem készít közbeszerzési tervet.

Határidő: azonnal

Felelős: Orsós Attila János polgármester

Gyöngyfa, 2020. február 5.



  
Orsós Attila János  
polgármester

### Előterjesztés

Tárgy: Polgármester szabadságának ütemezése

Előadó: Orsós Anna alpolgármester

Szavazás módja: minősített többség

Napirend tárgyalása: nyilvános ülés

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló CXCV. törvény értelmében a főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult. A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet negyedévente tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

2020. évi szabadság mértéke:

alapszabadság	25 nap
<u>pótszabadság</u>	<u>14 nap</u>
<b>összesen:</b>	<b>39 nap</b>

2020-ban a következő ütemezés szerint kívánom igénybe venni szabadságomat:

Hónap	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
2020. évi				5		10	5	5	5	5	4	

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet, hogy a 2020. évi szabadságütemezésemet szíveskedjen elfogadni.

**Határozati javaslat:**

A képviselő-testület Orsós Attila polgármester 2020. évi szabadságütemezését elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Orsós Anna alpolgármester

Gyöngyfa, 202. február 4.



*Orsós Anna*  
Orsós Anna  
alpolgármester

## ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata.

Előadó: Orsós Attila polgármester

Szavazás módja: minősített többség

Napirend tárgyalása: nyilvános ülés

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80.§ (2) bekezdése alapján a képviselő-testületnek a nemzetiségi önkormányzattal kötött megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül. A megállapodásban rögzíteni szükséges a nemzetiségi önkormányzat helyiséghasználatára vonatkozó igényét, amit a tervezet tartalmaz. Egyebekben további módosítás nem indokolt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt együttműködési megállapodást tárgyalja meg és a határozati javaslatot fogadja el.

Határozati javaslat:

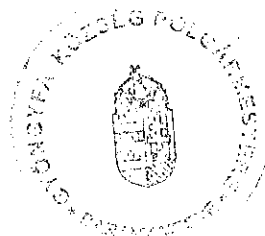
### **Nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról**

A képviselő-testület a helyi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodást felülvizsgálta és a mellékelt tartalommal elfogadja. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Orsós Attila polgármester

Gyöngyfa, 2020. február 5.



  
Orsós Attila  
polgármester

## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről

**Gyöngyfa Községi Önkormányzat** (képviselőjében: Orsós Attila János polgármester székhely: 7954 Gyöngyfa, Petőfi u. 32. adószáma: 15335982-1-02, törzskönyvi azonosító száma: 335986) (a továbbiakban: Önkormányzat), másrészről

**Gyöngyfa Roma Nemzetiségi Önkormányzat** (képviselőjében: Bogdán Katalin elnök székhely: 7954 Gyöngyfa Petőfi u. 32. adószáma: 15782494-1-02, törzskönyvi azonosító száma: 782490) (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) között alulírott helyen és időpontban az alábbi feltételek szerint.

### I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § alapján az Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat együttműködésük szabályait az alábbi megállapodásban rögzítik.

1. A megállapodás alapvető célja, hogy valamennyi tevékenység során biztosítsa a hatékony együttműködést, a jogszabályi előírások betartását, a Nemzetiségi Önkormányzat számára a jogszabályokban meghatározott egyetértési és véleményezési jog gyakorlását.
2. A megállapodás nem terjed ki az államháztartáson kívülről származó pénzeszközök felhasználásával kapcsolatos feladatok ellátására.
3. A megállapodás szabályainak kialakítása az alábbi jogszabályok figyelembevételével történt:
  - a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nektv.),
  - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (a továbbiakban: Mőtv),
  - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
  - az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11) Korm. rendelet,
  - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet,
  - Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.)
4. Jelen megállapodást a felek az Nektv. 80 § (2) bekezdése alapján kötik meg. Ennek érdekében a megállapodásban a következőket rögzítik:

II. Az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása

III. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának és zárszámadásának előkészítése, tartalma, határideje

IV. A költségvetési információ szolgáltatás rendje

V. A költségvetési gazdálkodás rendje



- VI.           Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje
- VII.          Összeférhetetlenségi szabályok
- VIII.         A belső ellenőrzés rendje
- IX.          Együttműködés egyéb területei
- X.           Záró rendelkezések

## **II. AZ ÖNKORMÁNYZATI MŰKÖDÉS SZEMÉLYI ÉS TÁRGYI FELTÉTELEINEK BIZTOSÍTÁSA**

1. Az Önkormányzat a rendelkezésére álló anyagi eszközök, források és az éves önkormányzati költségvetési rendelet keretei között a Nemzetiségi Önkormányzat működési feltételeit az alábbiak szerint biztosítja:
  - a) az Önkormányzat a tulajdonában lévő Gyöngyfa, Petőfi u. 32. szám alatti ingatlan helyiségét a Nemzetiségi Önkormányzat rendelkezésre bocsátja annak igénye szerint, de legalább havonta 32 óra időtartamban, valamint viseli a rezszi és fenntartási költségeket;
  - b) az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat rendezvényeinek megtartásához a kultúrházat ingyenesen rendelkezésre bocsátja. Az elnök teremhasználatra vonatkozó igényét a rendezvény időpontja előtt legalább 10 nappal köteles jelezni a polgármesternek;
  - c) az Önkormányzat a Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Közös Hivatal) útján gondoskodik a Nemzetiségi Önkormányzat
    - ca) testületi üléseinek előkészítéséről, különösen a meghívók, előterjesztések, jegyzőkönyvek elkészítéséről, hivatalos levelezések előkészítéséről, postázásáról;
    - cb) testületi döntések előkészítéséről, nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokról;
    - cc) a Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási és iratkezelési feladatokról.
    - cd) igény esetén biztosítja a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatát és viseli a c) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket.
2. Az Önkormányzat megbízásából és képviselőjében a Közös Hivatal jegyzője, vagy a jegyzővel azonos képesítési előírásokkal rendelkező megbízottja részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein. Amennyiben a képviselő-testületi ülésen törvénysértést észlel, jelzéssel él a képviselő-testület felé.
3. A vállalt kötelezettségek teljesítéséhez az Önkormányzat, a Nemzetiségi Önkormányzat a jegyző, valamint a Közös Hivatal szoros együttműködése szükséges.

### III. A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÖLTSÉGVETÉSI HATÁROZATÁNAK ÉS ZÁRSZÁMADÁSÁNAK ELŐKÉSZÍTÉSE, TARTALMA, HATÁRIDEJE

A költségvetés, valamint a zárszámadás előkészítéséről a Közös Hivatal jegyzője gondoskodik. A Közös Hivatal végzi a tervezéssel és beszámolóval kapcsolatos összefogó és koordináló feladatokat.

1. A Közös Hivatal jegyző által kijelölt/megbízott pénzügyi ügyintézője a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a Magyarország központi költségvetéséről szóló törvény kihirdetését követően, de legkésőbb január 31. napjáig egyeztetést folytat a Nemzetiségi Önkormányzat elnökével.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának tartalmaznia kell:
  - a) a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadásai előirányzatait;
    - aa) működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok, és
    - ab) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,
    - ba) a Nemzetiségi Önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait;
    - bb) kiemelt előirányzatok,
    - bb) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,
  - c) a költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások egyenlege és a felhalmozási bevételek és a felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban;
  - d) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló, az Áht. 6. § (7) bekezdés a) pont ab) és ac) alpontja szerinti finanszírozási bevételi előirányzatokat;
  - e) a d) ponton túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételi előirányzatokat és finanszírozási kiadási előirányzatokat;
  - f) a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt;
  - g) a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és az önkormányzati garanciákból és önkormányzati kezességekből fennálló

kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a garancia, kezesség érvényesíthetőségéig, és a Gst 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit, és

- h) a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatásköröket, így különösen a Möt. 68. § (4) bekezdése szerinti értékhatárt, a finanszírozási bevételekkel és a finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket, valamint a 34. § (2) bekezdése szerinti esetleges felhatalmazást.
3. A költségvetési határozatban elkülönítetten szerepel az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék és céltartalék.
  4. A jegyző által megbízott/kijelölt Közös Hivatal pénzügyi ügyintézője részéről elkészített költségvetésről szóló előterjesztést az elnök február 15-ig, abban az esetben, ha az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadja el a központi költségvetésről szóló törvényt, akkor a hatályba lépését követő 45. napig nyújtja be a képviselő-testületnek. A tervezetet a képviselő-testület megtárgyalja, majd határozattal fogadja el.
  5. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatában megállapított bevételek és kiadások közgazdasági tartalom szerinti további részletességéről elemi költségvetés készül, amelyet a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának elfogadása után a Közös Hivatal készít elő, és a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke hagy jóvá.
  6. Amennyiben a Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzaton felül többletbevételt ér el, vagy bevételkiesése keletkezik, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, a költségvetésről szóló határozatát módosítja. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig (február 28-ig), december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.
  7. A módosítást a jegyző által kijelölt/megbízott pénzügyi ügyintéző készíti el, majd az elnök terjeszti a képviselő-testület elé.
  8. Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, illetve egymás kötelezettségvállalásaiért felelősséggel nem tartozik.
  9. A zárszámadás elkészítésére és elfogadásának rendjére a költségvetés elkészítésére vonatkozó szabályok az irányadóak azzal, hogy a Közös Hivatal által előkészített zárszámadási határozatot a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke terjeszti a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete elé, úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig fogadja el.

10. Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésére vonatkozóan döntési jogosultsággal nem rendelkezik.
11. Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá egymás kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért nem felelős.

#### **IV. A KÖLTSÉGVETÉSI INFORMÁCIÓ SZOLGÁLTATÁS RENDJE**

1. A Közös Hivatal az Áht. 6/C.§ (2) bekezdése szerint ellátja a Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat. A feladat ellátásával kapcsolatos jogosultságokat és kötelezettségeket az Önkormányzat gazdálkodása rendjét szabályozó belső szabályzataiban a Nemzetiségi Önkormányzatra vonatkozóan is szabályozza.
2. A Közös Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat jóváhagyott elemi költségvetéséről a határozat-tervezet képviselő-testület elé terjesztésének határidejét követő harminc napon belül adatot szolgáltat a Magyar Államkincstár területileg illetékes szervéhez. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési és zárszámadási határozatát úgy fogadja el, hogy a Közös Hivatal a vonatkozó jogszabályokban meghatározott határidőknek eleget tudjon tenni.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési beszámolóját a Közös Hivatal készíti el. A Közös Hivatal gondoskodik a Nemzetiségi Önkormányzat éves költségvetési beszámolójának a Magyar Államkincstár részére határidőben történő eljuttatásáról.

#### **V. A KÖLTSÉGVETÉSI GAZDÁLKODÁS RENDJE**

1. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Közös Hivatal látja el.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát a számlavezetőjénél, külön a részére és kizárólagos használatára megnyitott, önálló fizetési számlán bonyolítja. A számla feletti rendelkezési jog a Nemzetiségi Önkormányzat elnökét vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselőt - a banki aláírás-bejelentés szerint - illeti meg.
3. Készpénz a Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha az elnök (vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi képviselő) a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla, stb.) bemutatja és szándékát a pénzfelvételt megelőző 3 napon belül a Közös Hivatalnál a pénzügyi ügyintézőnek jelzi.
4. Kötelezettségvállalásra a költségvetési év kiadási előirányzata terhére, az előirányzatot terhelő korábbi kötelezettségvállalásokkal és más fizetési

kötelezettségekkel csökkentett összegű eredeti vagy módosított kiadási előirányzatok (szabad előirányzat) kerülhet sor.

5. A költségvetési év kiadási előirányzatai terhére történő kötelezettségvállalás esetén a pénzügyi teljesítésnek - a Kormány rendeletében meghatározott kivételekkel - legkésőbb a költségvetési és december 31-ig meg kell történnie. Több év vagy költségvetési éven túli év kiadási előirányzata terhére kötelezettségvállalásra az Áht. 36. § (5a) bekezdésében foglaltak szerinti szabad előirányzat terhére kerülhet sor.
6. A kötelezettségvállalás tartalmi elemeit az Ávr. 50. §-a tartalmazza. A tartami elemek meglétét a pénzügyi ellenjegyző ellenőrzi.
7. Kötelezettséget vállalni a Kormány rendeletében meghatározott kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítést megelőzően, írásban lehet.
8. Nem szükséges előzetesen írásban kötelezettséget vállalni az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely értéke a 200.000 Ft-ot nem éri el, a fizetési számlákról a számlavezető által leemelt díj, juttatás, a külföldi pénzügyekben vállalt kötelezettség árfolyamvesztése vagy az Áht. 36 §(1) bekezdése szerinti más fizetési kötelezettségnek minősül. A 200.000 Ft alatti vásárlások, szolgáltatások számláinak kifizetését a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, vagy az általa felhatalmazott képviselő engedélyezi.
9. A Nemzetiségi Önkormányzat kiadásai terhére kötelezettségvállalásra a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.
10. Az Ávr. 55. § (2) bekezdése alapján a Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a pénzügyi ellenjegyző a jegyző által írásban kijelölt, az önkormányzati hivatal állományába tartozó köztisztviselő.
11. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat, és az Áht. 36. § (3) bekezdése szerinti kötelezettségvállalás összege, a több év kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Kormány rendeletében foglaltak szerint a kötelezettségvállalás értékeként meghatározott összegből a költségvetési évet terhelő összeg a szabad előirányzatok összegét nem haladja meg (Áht. 37. § (1) bekezdés a) pontja).
12. A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.
13. A kötelezettségvállalás ellenjegyzésekor az Ávr. 53/A-55. §-ában foglaltak szerint kell eljárni. A kötelezettségvállalás nyilvántartásba vételére az Ávr. 56. §-ában foglaltak az irányadóak.

14. A teljesítés igazolása során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát,összszerszerúségét. A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni. A teljesítés igazolásának az utalványozást és a kifizetést megelőzően vagy azzal egy időben kell megtörténnie.
15. Teljesítés igazolására a kötelezettségvállaló vagy az általa írásban kijelölt személy jogosult.
16. Az okmányok utalványozása előtt az okmányokat érvényesíteni kell. Az érvényesítésre a Közös Hivatal állományába tartozó pénzügyi szakképesítéssel rendelkező köztisztviselő jogosult.
17. A kiadások és bevételek utalványozására a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.
18. A kiadások utalványozása érvényesített okmányok alapján történik. A kiadások és bevételek utalványozására a teljesítés igazolását követően kerülhet sor.
19. A bevételek közül nem kell utalványozni az Ávr. 59.§ (5) bekezdésében foglalt bevételeket.
20. A készpénzes kifizetések estében az utalványozásnak a kiadási pénztárbizonylaton kell megtörténnie.
21. A kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés és érvényesítés rendjére egyebekben – a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek figyelembevételével – Közös Hivatalnál a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, érvényesítés és utalványozási jogkörök alkalmazására vonatkozó Közös Hivatal Gazdálkodási szabályzatában foglaltak az irányadóak.

## **VI. VAGYONI ÉS SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁS, ADATSZOLGÁLTATÁS RENDJE**

1. A Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vétele, adószámlájának igénylése, önálló fizetési számlájának megnyitása megtörtént. Az ezekkel kapcsolatos módosításokat a Közös Hivatal jegyző által megbízott/kijelölt pénzügyi ügyintézője végzi. A pénzügyi ügyintéző jogszabályban meghatározott határidőig elkészíti a Magyar Államkincstárhoz benyújtandó, a Nemzetiségi Önkormányzat időközi költségvetési jelentéseit, időközi mérlegjelentéseit, féléves és éves elemi beszámolóit. Az adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Nemzetiségi Önkormányzat tekintetében az elnök felel.
2. A Közös Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat számára elkülönített főkönyvi és analitikus nyilvántartásokat vezet, gondoskodik a pénzügyi dokumentumok, megőrzéséről, feldolgozásáról, az információ- és adatszolgáltatási kötelezettségek jogszabályi előírás szerinti teljesítéséről, a Nemzetiségi Önkormányzat elnökének

és testületének a gazdálkodással kapcsolatos tájékoztatásáról, a pénzügyi tartalmú testületi előterjesztések előkészítéséről, kezdeményezéséről, a gazdálkodással összefüggő, jogszabályi előírásokon alapuló beszámolók elkészítéséről.

3. A Közös Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a helyi önkormányzat nyilvántartásain belül elkülönítetten vezeti.
4. A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylatokat, szerződéseket, bankszámlakivonatokat, számlákat stb.) a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke – vagy e feladattal megbízott tagja – köteles minden tárgyhónapot követő hó 5. napjáig a Közös Hivatal pénzügyi előadójának leadni.
5. A Nemzetiségi Önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról a Közös Hivatal nyilvántartást vezet, amely tartalmazza a megalakulásakor juttatott vagyont és folyamatosan a vagyonszármazást. A leltározáshoz, selejtezéshez, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke szolgálatot információt a jegyző által kijelölt/megbízott pénzügyi ügyintézőnek.
6. A leltározás megszervezése a Közös Hivatal feladata, amelyben közreműködik a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke.
7. A Nemzetiségi Önkormányzat Magyarország központi költségvetéséről szóló törvénye alapján működési költségvetési támogatásra, és feladatalapú költségvetési támogatásra jogosult. A támogatás folyósítása a Magyar Államkincstáron keresztül történik közvetlenül a Nemzetiségi Önkormányzat számlájára.

## VII. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYOK

- a.) Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, és teljesítés igazolásra irányuló feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét közeli hozzátartozója (Ptk. Nyolcadik könyv 8:1.§ (1) bekezdés 2. pont) vagy maga javára látná el.
- b.) Az Ávr. 60. § (1) bekezdésében foglaltak szerint
  - a) a kötelezettségvállaló és pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet,
  - b) az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
- c.) A kötelezettségvállalásra, az pénzügyi ellenjegyzésre, a teljesítés igazolásra, az érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról az 1. számú melléklet szerinti nyilvántartást kell naprakészen vezetni az Ávr. 60. § (3) bekezdése alapján.

- d.) A Nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete határozatban dönt az Ávr. 60. § (2) bekezdésében foglalt összeférhetlenség fennállása esetén további kötelezettségvállaló személy kijelöléséről az Ávr. 52. § (7a) bekezdésben foglalt előírás alapján.

### **VIII. A BELSŐ ELLENŐRZÉS RENDJE**

1. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának szabályszerűségi és pénzügyi belső ellenőrzését a Közös Hivatal belső ellenőre végzi. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a jegyző által jóváhagyott Belső Ellenőrzési Kézikönyv tartalmazza.
2. Az Áht., illetve a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet által a belső kontrollrendszerre előírt követelményeket a Közös Hivatal teljesíti, folyamataiba, szabályzataiba beépítve a nemzetiségi önkormányzatot.
3. Soron kívüli belső ellenőrzést a jegyző, belső ellenőrzési vezető kezdeményezésére lehet végezni. A soron kívüli ellenőrzést a nemzetiségi önkormányzat elnöke a jegyzőn keresztül kezdeményezheti.
4. A belső ellenőr a nemzetiségi önkormányzatot érintő ellenőrzésről készült jelentés tervezetét egyeztetés céljából megküldi az Elnöknek, aki az arra vonatkozó észrevételét a jelentéstervezet kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles megküldeni a belső ellenőrnek.

### **IX. EGYÜTTMŰKÖDÉS EGYÉB TERÜLETEI**

1. Az Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat lehetőségeik keretein belül együttműködnek és elősegítik:
  - a) a munkanélküliek foglalkoztatását,
  - b) a tanulásban elmaradott nemzetiségi tanulók felzárkóztatását,
  - c) a nemzetiségi és etnikai jogok érvényesülését.
2. Minden lehetséges eszközzel azon lesznek, hogy:
  - a) a Nemzetiségi Önkormányzat területén élő lakosság lehetőségeik szerint hasznos munkát végezzen a településen,
  - b) a munkájukkal példát mutassanak.

### **X. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

1. Jelen megállapodás 2020. \_\_\_\_\_ napján határozatlan időre lép hatályba.
2. A felek rögzítik, hogy jelen megállapodást az Nektv. 80. § (2) bekezdése alapján minden év január 31-ig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felülvizsgálják, és szükség szerint módosítják.
3. Jelen Együttműködési megállapodás elfogadásával hatályát veszti Gyöngyfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 75/2019. (XI.7.) határozatával és a



Gyöngyfa Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 26/2019. (XI.7.) határozatával elfogadott Együttműködési megállapodás.

4. Jelen megállapodást a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Gyöngyfa, 2020. \_\_\_\_\_

Gyöngyfa Községi Önkormányzat  
Önkormányzat  
polgármestere

Gyöngyfa Roma Nemzetiségi  
Önkormányzat  
elnöke

Záradék:

Az együttműködési megállapodást Gyöngyfa Községi Önkormányzat Képviselő-testülete \_\_\_/2020.(\_\_.\_\_.) határozatával, míg a Gyöngyfa Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete \_\_\_/2020.(\_\_.\_\_.) határozatával hagyta jóvá.

Gyöngyfa, 2020. \_\_\_\_\_

Dr. Nagy Andrea  
jegyző

### Nyilvántartás

a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre,  
az érvényesítésre, valamint a teljesítés igazolásra jogosult személyekről és aláírás mintájukról

Név	Beosztás	Hatáskör	Hatáskör gyakorlójának aláírása	Jogosultság	
				Kezdet	Megszűnése

## Előterjesztés

Tárgy: Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi belső ellenőrzési tervének módosítása

Előadó: Dr. Nagy Andrea jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 119.§ - 120.§-a 2013. január 1-i hatállyal rendelkezik a helyi önkormányzatok belső kontrollrendszere szabályairól. Az Mötv. 119.§ (3)-(6) bekezdései határozzák meg az önkormányzat által ellátandó ellenőrzési tevékenységet, mely szerint a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével, illetve a Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal által vállalkozói szerződéssel működtetett belső ellenőrzés keretében gondoskodik a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

Az ellenőrzési tevékenység tervezésére és végrehajtására vonatkozó szabályokat a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 29-32.§- i tartalmazzák. Az ellenőrzési munka megtervezéséhez a belső ellenőrzési vezető kockázatelemzés alapján stratégiai és éves ellenőrzési tervet készít. Az éves ellenőrzési terv a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon és a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon alapul, a képviselő-testület hagy jóvá.

A Bkr. 31. § (5) bekezdése alapján az éves ellenőrzési tervet a belső ellenőrzési vezető a költségvetési szerv vezetőjének egyetértésével módosíthatja. Helyi önkormányzat esetében a belső ellenőrzési vezető a képviselő-testület egyetértésével módosíthatja az éves ellenőrzési tervet.

Az alábbi, oron kívüli ellenőrzésekre tekintettel szükséges a 2019.évi belső ellenőrzési terv módosítása:

2019. évben a 2019. május 26. napjára kitűzött Európai Parlament tagjainak választásával , valamint a 2019. október 13. napjára kitűzött helyi önkormányzati képviselők, polgármesterek és nemzetiségi önkormányzati képviselők választásával kapcsolatos belső ellenőri vizsgálat , továbbá az év során jelentősebb tanácsadási tevékenységre (intézményi térítési díjak, integritás jelentések, önkormányzati feladatellátás alternatíváinak tervezése, EU-s pályázatokkal kapcsolatos eljárásrend kidolgozása) való igény tette szükségessége a 2019.évi belső ellenőrzési terv módosítását.

A 2019.évre tervezett, fentiek miatt elmaradt *nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásának utóellenőrzése* és a *közbeszerzés hatálya alá nem tartozó beszerzések vizsgálata* a 2020.évi belső ellenőrzési tervbe közvetve beépítésre kerül.

### **Mellékletek:**

1. számú melléklet: 2019.évi Belső Ellenőrzési módosított terv

*Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a napirendet megtárgyalni és a határozati javaslatban foglaltakat jóváhagyni szíveskedjék.*

Királyegyháza, 2020. február 11.



Dr. Nagy Andrea  
jegyző

**Gyöngyfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
...../2020.(.....) KT határozata**

**Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi belső ellenőrzési tervének  
módosításáról**

Gyöngyfa Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi módosított belső ellenőrzési tervét az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

**Határidő:** soron kívül  
**Felelős:** Dr. Nagy Andrea jegyző

**Királyegyházi Közös Önkormányzati Hivatal**  
**2019. évi belső ellenőrzési terve (módosított)**

1. Hivatal 2019. évre tervezett belső ellenőrzéseket és egyéb belső ellenőrzési feladatokat bemutató táblázata

2. számú melléklet						
Sor-szám	Ellenőrzendő folyamatok, szervezetek, szervezeti egységek	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgy, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglet (ellenőrzési nap)
<b>Bizonyosság, a belső ellenőrzések</b>						
1.	Belső szabályzatok (számviteli politika és szabályzatai, gazdálkodási szab., gépjármű, kiktöltetés, reprezentáció, vezetékes-mobil. tel., közszolgálati szab., tervezés-beszámolás szab....) vizsgálata (Királyegyházi Közös Önkormányzati Hivatal)	Ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy a Hivatal belső szabályzatai összhangban vannak-e a hatályos jogszabályokkal, azok biztosítják-e teljes körűen és megfelelően a Hivatalhoz kapcsolódó költségvetési szervek szabályszerű működését. <u>Ellenőrzés tárgya:</u> A Hivatal belső szabályzatainak teljes körű felülvizsgálata. Ellenőrzés módszerei: tételes dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés, belső szabályzatok áttekintése, interjúk.	Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiányosságai. Nem megfelelő kontroll tevékenység.	szabályszerűségi ellenőrzés	2019. február-március	40 ellenőrzési nap
2.	A saját termelésű készletek elszámolásának vizsgálata (a közfoglalkoztatási program keretében előállított termék) (Királyegyházi Község Önkormányzat, Község Szabadszentkirályi Önkormányzat)	<u>Ellenőrzés célja:</u> Annak megállapítása, hogy az önkormányzatok a közfoglalkoztatás keretében előállított termékek elszámolását, dokumentálását megfelelően végzik-e. <u>Ellenőrzés tárgya:</u> A mezőgazdasági programmal rendelkező önkormányzatok analitikus nyilvántartása. <u>Ellenőrzendő időszak:</u> 2018. év <u>Ellenőrzés módszerei:</u> dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés, bizonylatok vizsgálata, interjúk.	Jogszabályi, számviteli előírások figyelmen kívül hagyása. A dokumentáció nem teljes körű. Az analitikus nyilvántartások nem megfelelőek.	pénzügyi ellenőrzés	2019. május - június	20 ellenőrzési nap

Kormányhivatali Közös Önkormányzati Hivatal


3.	<p>Kormányhivatali Közös Önkormányzati Hivatalnál a 2019. május 26-i európai parlamenti képviselőválasztás lebonyolításához kapott pénzeszközök rendeltetésszerű felhasználása</p>	<p><u>Ellenőrzés célja:</u> Annak megállapítása, hogy a választással kapcsolatos feladatok ellátása során a választás támogatási összegét a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, célszerűen használták-e fel; a norma szerinti finanszírozási pénzeszközök rendelkezésre álltak-e; a helyi gazdálkodási szabályzatokat aktualizálták-e, betartották-e az abban foglalt rendelkezéseket a számviteli bizonylatok vonatkozásában; a támogatási összeget, illetve annak felhasználását illetően a Hivatal elküldött számviteli nyilvántartást vezetett-e; a pénzügyi tervezést, helytálló-e; az informatikai rendszer megvalapozott, helytálló-e; az informatikai rendszer működése, használata biztosított volt-e.</p> <p><u>Ellenőrzés tárgya:</u> Az európai parlamenti képviselők választásával kapcsolatos helyi szabályzatok, bizonylatok és elszámolások</p> <p><u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2019. február- 2019. május</p> <p><u>Ellenőrzés módszerei:</u> dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés, tesztelés, alpbizonylatok vizsgálata, interjúk.</p> <p><u>Ellenőrzés célja:</u> Annak megállapítása, hogy a választással kapcsolatos feladatok ellátása során a választás támogatási összegét a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, célszerűen használták-e fel; a norma szerinti finanszírozási pénzeszközök rendelkezésre álltak-e; a helyi gazdálkodási szabályzatokat aktualizálták-e, betartották-e az abban foglalt rendelkezéseket a számviteli bizonylatok vonatkozásában; a támogatási összeget, illetve annak felhasználását illetően a Hivatal elküldött számviteli nyilvántartást vezetett-e; a pénzügyi tervezés és a feladat típusú elszámolás megvalapozott, helytálló-e; az informatikai rendszer működése, használata biztosított volt-e.</p> <p><u>Ellenőrzés tárgya:</u> A helyi önkormányzati képviselők és a polgármesterek általános választásával, valamint a nemzeti önkormányzati képviselők általános választásával kapcsolatos helyi szabályzatok, bizonylatok és elszámolások</p> <p><u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2019. július- 2019. október</p> <p><u>Ellenőrzés módszerei:</u> dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés, tesztelés, alpbizonylatok vizsgálata, interjúk</p>	<p>Jogi szabályozottság, jogszabályok változása. Végrehajtás pénzügyi folyamatainak kontrollja. Kontroll hiánya.</p>	<p>pénzügyi ellenőrzés</p>	<p>2019. július 29. - 2019. augusztus hó 5.</p> <p>6 ellenőri nap</p>
4.	<p>Kormányhivatali Közös Önkormányzati Hivatalnál a 2019. október 13-i önkormányzati választások lebonyolításához kapott pénzeszközök rendeltetésszerű felhasználása</p>	<p><u>Ellenőrzés célja:</u> Annak megállapítása, hogy a választással kapcsolatos feladatok ellátása során a választás támogatási összegét a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, célszerűen használták-e fel; a norma szerinti finanszírozási pénzeszközök rendelkezésre álltak-e; a helyi gazdálkodási szabályzatokat aktualizálták-e, betartották-e az abban foglalt rendelkezéseket a számviteli bizonylatok vonatkozásában; a támogatási összeget, illetve annak felhasználását illetően a Hivatal elküldött számviteli nyilvántartást vezetett-e; a pénzügyi tervezés és a feladat típusú elszámolás megvalapozott, helytálló-e; az informatikai rendszer működése, használata biztosított volt-e.</p> <p><u>Ellenőrzés tárgya:</u> A helyi önkormányzati képviselők és a polgármesterek általános választásával, valamint a nemzeti önkormányzati képviselők általános választásával kapcsolatos helyi szabályzatok, bizonylatok és elszámolások</p> <p><u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2019. július- 2019. október</p> <p><u>Ellenőrzés módszerei:</u> dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés, tesztelés, alpbizonylatok vizsgálata, interjúk</p>	<p>Jogi szabályozottság, jogszabályok változása. Végrehajtás pénzügyi folyamatainak kontrollja. Kontroll hiánya.</p>	<p>pénzügyi ellenőrzés</p>	<p>2019. december 9. - 2019. december 20.</p> <p>10 ellenőri nap</p>
6.	<p>Ellenőrzés összesen</p>	<p>Egyéb beszámolási, tervezési, adminisztrációs kötelezettségek teljesítése</p>			<p>76 ellenőri nap</p>

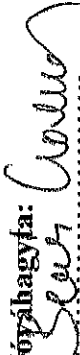
Királyegyházi Közös Önkormányzati Hivatal

Éves ellenőrzési jelentés elkészítése a 2018. évben elvégzett belső ellenőrzésekről	a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet szerinti kötelezettség	2019. február 15-ig	5 ellenőri nap
Közös Önkormányzati Hivatal Belső Kontroll Kézikönyvének felülvizsgálata, módosítása, aktualizálása	a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet szerinti kötelezettség	2019. július	10 ellenőri nap
Közös Önkormányzati Hivatal és önkormányzati intézmények 2020. évi Éves Ellenőrzési Tervének elkészítése, valamint a Belső Ellenőrzési Stratégia aktualizálása – a vonatkozó kockázatelemzés elkészítése alapján	a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet szerinti kötelezettség	2019. november 30-ig	10 ellenőri nap
<b>Összesen</b>		<b>Mindösszesen</b>	<b>101 ellenőri nap</b>

\*A betervezett ellenőri napok tartalmazzák az ellenőrzésre történő felkészülést, az ellenőrzés lebonyolítását és az ellenőrzési jelentés megírásának gyártelése időszükségletét (munkalapok töltése, belső minőségbiztosítás, stb.) továbbá a vezetői egyeztetéseket, fődokumentációkat is!

Királyegyháza, 2019. december 6.

Készítette:   
Balaskovicsné Kiss Adriem  
belső ellenőr

Főválogató:   
Beák Laura  
jegyző



**BARANYA MEGYEI FALUGONDNOKOK EGYESÜLETE** KT  
ev

7966 Bogdása, Kossuth Lajos utca 103. Tel./Fax: (73) 352-057 E-mail: bmfalu@h-wnet.hu ✓

**Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!**

Egyesületünk a már korábban megkötött együttműködési megállapodás keretén belül szeretné az eddig kialakult kapcsolatrendszert a falugondnoki szolgálatot működtető önkormányzatokkal ápolni, erősíteni. **Céljaink megvalósításához, szakmai tevékenységünk folytatásához egyesületünk 2020-ban is kéri az Önök anyagi és erkölcsi támogatását.** Anyagi támogatásként a **30.000 Ft-os** pártoló támogatást, mely egyfajta adomány a falugondnoki szolgálatokat működtető önkormányzatok részéről az egyesület felé,

- a munkánk támogatására,
- az iroda fenntartására,
- falugondnoki továbbképzések- alapképzések szervezésére és tartására,
- postaköltségre, irodaszerekre
- találkozók, közgyűlések költségeire.

Az egyéb felmerülő költségeket pályázatokból próbáljuk finanszírozni.

Tapasztalataink szerint szükség van az egyesület szakmai munkájára, hisz nemcsak a rendszeresen megjelenő hírlevél útján, a honlapunkon, illetve a facebook közösségi portálon keresztül nyújtunk szakmai útbaigazítást, de személyesen, elektronikus úton, telefonon is az Önök rendelkezésére állunk, legyen az működéssel, szakmai ellenőrzéssel, munkajogi vitákkal, alap és továbbképzéssel stb. kapcsolatos probléma.

Igyekszünk szakmailag felkészültnek lenni, hisz látjuk, és szintén tapasztaljuk, hogy egyre nagyobb szükség van a falugondnoki szolgáltatásra. Rendszeres kapcsolatot tartunk az Emberi Erőforrások Minisztériumával, szakmai egyeztetéseken veszünk részt, képviselve a vidéken élő emberek érdekeit, ezzel támogatva a falugondnoki szolgálatok működését, fenntartását. Szakmai rendezvényeink közül, a legjelentősebb az éves Szakmai napunk, melyre igyekszünk mindig azon szakterületek vezetőit meghívni, akik jelentős és aktuális információkkal tudják segíteni, mind a szolgáltatást fenntartókat, mind a falu és tanyagondnokokat. Egyesületünk tarthatta meg a III. Országos Falugondnoki Szakmai Konferenciát, 2018 őszén, melyen részt vettek az Emberi Erőforrások Minisztériumának szakemberei, az SZGYF képviselői, Országgyűlési képviselők, és nem utolsósorban a falu és tanyagondnoki hálózatban dolgozó szakemberek és aktív falu és tanyagondnokok. Ugyancsak minisztériumi megkeresésre egyesületünk bonyolította le immár két éve a működési támogatás igénylését és elszámolását az országban működő 10 falugondnoki egyesület számára. Mindkettőt nagy elismerésnek tartjuk.

Az elmúlt évben elindultak az SZGYF által az EFOP 3.8.2 kiemelt projekt keretében a falu és tanyagondnokok számára a **térítés mentes, akkreditált továbbképzések**, melyek szervezésében és megvalósításában vettünk részt, mely tevékenységünket az idei évben is folytatnánk levéve ennek terhet a fenntartókról.

Amennyiben a fent leírtakkal egyetértenek, és fontosnak tartják az egyesület munkáját, illetve szándékukban áll velünk új célokat megvalósítani, kérjük, tartsanak velünk, támogassák szervezetünket! Az anyagi támogatásokat a **TAKAREKBANK ZRT. számlaszámán 50700138-12940147** fogadjuk, a **számlát utólag, a befizetést követően tudjuk megküldeni.**

Irodánk folyamatos működésével Somogyváriné Pandur Beatrix – irodavezető egész évben a falugondnokságok és fenntartóik rendelkezésére áll a 06-20-298-0719-es telefonszámon.

Az információáramlást segíti az egyesületi honlapunk is, melynek elérési címe: [www.baranyafalu.hu](http://www.baranyafalu.hu).

**Elérhetőségeink:** 7966 Bogdása, Kossuth Lajos utca 103.

Telefon és fax: 73/352-057, e-mail: [bmfalu@h-wnet.hu](mailto:bmfalu@h-wnet.hu),

Bogdása, 2020. január 31.

Üdvözlettel:

Samu János  
elnök

## KIMUTATÁS

### LÉTFENTARTÁSI TÁMOGATÁST KÉRŐK JÖVEDELMI VISZONYAIRÓL GYÖNGYFA KÖZSÉGEBEN (2020. II. félév)

Sorsz.	Név, lakcím	Havi jövedelem	Családtagok sz.	1 főre jutó jöv.	Megállapított összeg
1./	Majorosi Dávid Kossuth u. 5.	0,- Ft	1 fő	0,- Ft	5.000.-
2./	Bogdán János Petőfi u. 33.	22.800,- Ft	1 fő	22.800,- Ft	5.000.-
3./	Balogh Sándor Petőfi u. 3.	58.155,- Ft	1 fő	58.155,- Ft	8.000.-
4./	Szlobodics Zoltán Petőfi u. 33.	22.800,- Ft	1 fő	22.800,- Ft	5.000.-
5./	Ignác László Kossuth u. 6.	75.200,- Ft	5 fő	15.040,- Ft	5.000.-